



etrámites

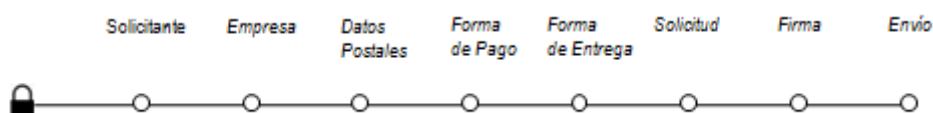
guía práctica de usuario

I. INTRODUCCIÓN A LA PLATAFORMA E-TRAMITES

La Plataforma e-Trámites, puesta en marcha por las Cámaras de Comercio permite a la empresa la tramitación íntegra de trámites de forma online.

Ventajas para la empresa:

- Facilita la solicitud del trámite a cualquier hora y desde cualquier lugar.
- Admite su uso y acceso con firma digital.
- Posibilita el acceso a su propio repositorio histórico de trámites realizados, ofreciendo la posibilidad de uso (aprovechamiento) de la información ya contenida en la aplicación.
- Permite realizar todo el trámite y enviar/ recibir la documentación sin necesidad de personarse en la Cámara.
- En tan solo ocho fáciles pasos, por los que le guiará la Plataforma, usted podrá realizar la petición de su trámite.



II. ACCESO

Usted podrá acceder a la Plataforma para:

- solicitar un nuevo trámite
- consultar todos los trámites que haya realizado hasta la fecha. Del mismo modo, podrá recuperar aquellos expedientes que precisen aportación adicional de documentación en respuesta al requerimiento de su Cámara.

La solicitud de un trámite podrá realizarse utilizando certificado digital. Las autoridades de certificación compatibles con E-Trámites son:

- AC Camerfirma (en caso de no disponer de este tipo de certificado le podemos ampliar información a través de www.camerfirma.com o en su Cámara de Comercio)
- AC Organización Médica Colegial de España (OMC)
- Agencia Catalana de Certificación (CATCert)
- Agencia Notarial de Certificación (ANCERT)
- Asociación Nacional de Fabricantes - Autoridad de Certificación (ANF)
- Autoridad de Certificación de la Abogacía (AC Abogacía)
- Autoridad de Certificación de la Comunidad Valenciana (ACCV)
- Ceres Fábrica Nacional de Moneda y Timbre - Real Casa de la Moneda (FNMT -RCM)
- Dirección General de Policía
- Firmaprofesional
- HealthSign
- Intercambio Electrónico de Datos y Comunicaciones , SL (AC EDICOM)
- Izenpe
- Servicio de Certificación de Registradores del Colegio de Registradores de la Propiedad y Mercantiles de España (SCR- CORPME)
- Netfocus

Requisitos previos a la tramitación.

1.- Representación de la empresa

¡Atención! Es requisito imprescindible estar dado de alta como representante de la empresa para ello, antes de la primera solicitud, deberá ponerse en contacto con su Cámara de Comercio.

Es importante tener en consideración, que una persona puede ser representante de varias empresas y que, igualmente, para una empresa puede haber varios representantes.

2.- Requisitos técnicos

▪ Acrobat Reader

Disponer de un software para leer documentos pdf's, puede descargar la versión de Adobe Reader desde [aquí](#).

▪ Java

Es imprescindible disponer de la versión de java instalada en su equipo. Puede verificar si su navegador tiene la versión de java correcta en el Anexo "[Como verificar Java instalado en el navegador](#)".

▪ Navegadores

Los navegadores y las versiones certificados para la tramitación son los relacionados con la siguiente lista

- **Internet Explorer** 8 o superior
- **Firefox** 12 o superior
- **Google Chrome** 9 o superior
- **Safari** 5 o superior

En caso de no disponer de la versión actualizada o alguno de los navegadores, recomendamos la instalación de uno de los anteriores.

3.- Certificado digital instalado (en caso de tramitar mediante esta opción)

Si solicita el trámite mediante Certificado Digital, este deberá tenerlo instalado en su equipo. El Certificado Digital se utiliza tanto para acceder a la plataforma como para firmar la solicitud.

Para verificar la correcta instalación de su Certificado Digital consulte Anexo "[Como verificar Certificado Digital](#)"

III. FUNCIONALIDADES PRINCIPALES

a) FLUJO DE UN TRAMITE

Sobre cualquier trámite que solicitemos a través de la plataforma etrámites, tendremos los siguientes elementos comunes:

En la parte superior de la pantalla aparece el *nombre del usuario* al que esta conectado a la plataforma y el *botón de salir*.

En la pantalla también obtenemos información del tipo/*nombre del trámite que se esta realizando* y el *nombre de la actividad actual*.

En la pantalla, también se puede observar un *mapa por los diferentes estadios o actividades por los que atravesará el solicitante* durante la etapa de creación de la solicitud.

Durante todas las actividades a excepción de la primera y la última actividad se puede “navegar” por el trámite a través de los botones Atrás (se retrocede a la actividad previa) y siguiente (se avanza a la siguiente actividad)

b) SECCIONES DE AYUDA AL SOLICITAR UN TRAMITE

La plataforma dispone de tres elementos donde podemos obtener información relevante para nuestra tramitación.

1.- Instrucciones

En la parte superior de cada actividad aparece un cuadro que se puede ocultar o mostrar con unas instrucciones relacionadas con la actividad en cuestión

Datos Solicitante sin Certificado Digital COC-2242

Solicitante *Empresa* *Datos Postales* *Forma de Pago* *Forma de Entrega* *Solicitud* *Envío*

MOSTRAR / OCULTAR INSTRUCCIONES

En este formulario se deben incluir los datos del representante de la empresa (se entiende por representante aquella persona que esté autorizada por la empresa solicitante para que, en su nombre, realice las gestiones para llevar a cabo dicha solicitud).

Campos obligatorios: NIF, nombre, apellidos, dirección de correo electrónico y número de teléfono de contacto (ya sea fijo o móvil).

Datos del Solicitante

NIF

2.- Texto de soporte

Además de las instrucciones generales de la actividad, la plataforma mostrará instrucciones para aquellos campos en los que sea necesario detallar la información a introducir, tal y como se puede ver en la siguiente imagen

Informaciones relativas al transporte (opcional)

Observaciones (opcional)

Introducción de Mercancías

En la columna mercancías indique el Número de orden, marcas, numeración, número y naturaleza de los bultos, designación de las mercancías (para las mercancías sin embalar, número de objetos o la indicación de a granel). En la columna Cantidad indique en peso bruto o neto o en otras unidades de medida. Utilice el botón (+) para añadir más líneas.

MERCANCÍAS	CANTIDAD

3.- Recomendación

A través del icono de la bombilla podemos obtener recomendaciones que nos propone la plataforma para complementar el campo.

c) INSERTAR NUEVAS LINEAS (campos con múltiples valores)

En la solitud, se nos puede presentar la necesidad de introducir campos con múltiples valores. El caso más usual suele ser incluir varios países, varios documentos o un listado de mercancías, en este caso para crear una nueva fila o eliminar una ya introducida utilizaremos los botones de + o – que aparecen debajo de cada campo (tal y como mostramos en la imagen).

d) SOLICITUD DE UN TRÁMITE ORIGEN (UTILIZANDO UN CERTIFICADO DIGITAL)

El ejemplo de trámite que figura a continuación es el de la solicitud de un Certificado de Origen

Cámaras Certificado de Origen Comunitario

Iniciar Trámite **COC-1839** ¹

Información

Se ha iniciado un nuevo trámite.

A continuación se va a proceder a realizar una serie de validaciones, este proceso puede tardar unos instantes, por favor espere...

El asistente de tramitación le guiará por todos los pasos hasta la finalización del mismo.
Pulse en siguiente para continuar con el trámite.

SIGUIENTE

Aviso Legal | © Cámaras de Comercio

1. Código que ha asignado la Plataforma a su trámite y que será la referencia del expediente, por lo que es muy importante tener en consideración esta referencia para hacer el seguimiento del trámite.

PASO 1: SOLICITANTE

Cámaras Certificado de Origen Comunitario

Datos Solicitante con Certificado Digital **COC-1839**

Solicitante Empresa Datos Postales Forma de Pago Forma de Entrega Solicitud Firma Envío

MOstrar / OCULTAR INSTRUCCIONES

En este formulario se deben incluir los datos del representante de la empresa (se entiende por representante aquella persona que esté autorizada por la empresa solicitante para que, en su nombre, realice las gestiones para llevar a cabo dicha solicitud).

Campos obligatorios: NIF, nombre, apellidos, dirección de correo electrónico y número de teléfono de contacto (ya sea fijo o móvil).

Datos del Solicitante

NIF: 12.345.678

Nombre: MARIA JOSÉ

Apellidos: GARCIA GARCÍA

Teléfono: 666.55.55.55

Email: carmen@calzadosgarcia.com

De acuerdo con lo establecido por la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, doy mi consentimiento expreso para que mis datos sean incluidos en un fichero automatizado del que es titular el Consejo Superior de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria y Navegación con CIF número Q78230048 y domicilio en C/ Ribera del Loira número 12, 28042 MADRID, y puedan ser utilizados con el fin de gestionar mis solicitudes de trámites electrónicos.

Asimismo consento que mis datos puedan ser tratados por la CONSEJO SUPERIOR DE CAMARAS DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACION DE ESPAÑA, con domicilio en C/ RIBERA DEL LOIRA, 12, 28042 MADRID.

Igualmente, doy mi consentimiento expreso para que los datos obtenidos puedan ser utilizados para el cumplimiento de las funciones público-administrativas encomendadas a las Cámaras de Comercio y al Consejo Superior de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria y Navegación en la Ley 3/1993, de 22 de marzo, Básica de las Cámaras Oficiales de Comercio, Industria y Navegación, en particular, para remitir o solicitar información o participación en sus servicios, programas boletines o publicaciones.

Declaro estar informado sobre los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, que podrá ejercitar en las direcciones indicadas mediante escrito dirigido al Consejo Superior de Cámaras Oficiales de Comercio, con domicilio en C/ Ribera del Loira número 12, 28042 MADRID, adjuntando fotocopia del Documento Nacional de Identidad o pasaporte y en el que conste la petición en que se concreta la solicitud, dirección a efectos de notificaciones, fecha y firma.

☒ He leído y acepto las condiciones

SIGUIENTE

Aviso Legal | © Cámaras de Comercio

PASO 2: EMPRESA

Cámaras Certificado de Origen Comunitario

Datos de Empresa COC-1839

Solicitante **Empresa** Datos Postales Forma de Pago Forma de Entrega Solicitud Firma Envío

MOSTRAR / OCULTAR INSTRUCCIONES

Este formulario contiene información relativa a la empresa solicitante.

Los datos podrán ser modificados en caso de que sea necesario (a excepción de CIF de la empresa y Razón Social que aparecen por defecto).

Campos obligatorios: Teléfono Empresa, eMail Empresa.

Datos de la Empresa Solicitante

CIF de la empresa
A-000.000.000

Razón Social
CALZADOS GARCIA, SA

Nombre Comercial (opcional)
CALZADOS GARCÍA

Teléfono Empresa 91.222.22.22 Fax Empresa (opcional) 91.222.22.22

Email Empresa
carmen@calzadosgarcia.com

Web (opcional)
www.calzadosgarcia.com

ATRÁS SIGUIENTE

Aviso Legal | © Cámaras de Comercio

PASO 3: DATOS POSTALES

Cámaras Certificado de Origen Comunitario

Datos Postales COC-1839

Solicitante Empresa **Datos Postales** Forma de Pago Forma de Entrega Solicitud Firma Envío

MOSTRAR / OCULTAR INSTRUCCIONES

En este formulario se presentan los datos postales que se utilizarán para la generación de la solicitud. Si efectúa alguna modificación será guardada en el sistema.

Modificar un Dato Postal

CIF de la empresa
A-000.000.000

Razón Social
CALZADOS GARCIA, SA

Nombre Comercial
CALZADOS GARCÍA

Tipo de Vía Nombre Vía

CALLE LA PRIMERA

Numero Vía Resto Vía (opcional)

10

Código Postal Población

28042 MADRID

Provincia

MADRID

CANCELAR GRABAR

Aviso Legal | © Cámaras de Comercio

PASO 4:

FORMA DE PAGO

Forma de Pago COC-1839

Solicitante Empresa Datos Postales **Forma de Pago** Forma de Entrega Solicitud Firma Envío

MOstrar / Ocultar Instrucciones

Seleccione la forma de Pago que quiera utilizar para abonar este trámite.

En función de la forma de pago que elija se le mostrarán las instrucciones específicas en la parte inferior de la pantalla.

Seleccionar la Forma de Pago

Forma de Pago

☐ Efectivo

☒ Transferencia

☐ Domiciliación

Transferencia

Se abonará el trámite mediante transferencia a favor de la Cámara de Comercio.

El nº de cuenta de la cámara es: 0182.0915.19.0000153286

Indique como referencia lo siguiente: COC-1839

En el momento de la recogida del documento, deberá presentar la documentación que justifique la realización de la transferencia.

ATRÁS **SIGUIENTE**

Aviso Legal | © Cámaras de Comercio

Cada Cámara establecerá la forma/s de pago que considere oportuna/s (poniendo a disposición de los usuarios todas o parte de las que aparecen en el ejemplo, así como otras – Ej. TPV online, talón, cheque...)

PASO 5: FORMA DE ENTREGA

Forma de Entrega COC-1839

Solicitante Empresa Datos Postales Forma de Pago **Forma de Entrega** Solicitud Firma Envío

MOstrar / Ocultar Instrucciones

Seleccione la forma de entrega de los documentos solicitados a la Cámara de Comercio.

Seleccionar la Forma de Entrega

Forma de Entrega

☐ Recogida en dependencia de la Cámara

☒ Mensajería (Portes Debidos)

☐ Correo Postal

Dirección de Entrega

COPAR DE DATOS POSTALES

Tipo de Vía: CALLE

Numero Vía: 10

Código Postal: 28042

Provincia: MADRID

A la Atención de: MARIA JOSÉ GARCIA GARCÍA

Nombre Vía: LA PRIMERA

Resto Vía (opcional):

Población: MADRID

ATRÁS **SIGUIENTE**

Aviso Legal | © Cámaras de Comercio

Cada Cámara establecerá la forma/s de entrega que considere oportuna/s (poniendo a disposición de los usuarios todas o parte de las que aparecen en el ejemplo)

CALZADOS GARCIA, SA
C/ LA PRIMERA, 10
28042 MADRID

Introducción de Mercancías / Cantidad

En el campo Mercancías: indique el Número de orden, marcas, numeración, número y naturaleza de los bultos, designación de las mercancías (para las mercancías sin embalar, número de objetos o la indicación de "a granel").

En el campo Cantidad: indíquela (en peso bruto o neto o en otras unidades de medida).

Si precisa para la descripción de las mercancías añadir más líneas puede hacerlo pulsando el botón (+).

MERCANCÍAS	CANTIDAD
200 CAJAS DE ZAPATOS DE CARTON	2005 KG
CALZADO DE TRABAJO PARA USO PROFESIONAL	
MARCA RSTV	
FACTURA 1111	

+

Información adicional: declaración de la empresa

Esta información solo se recoge a efectos de la solicitud y no se imprimirá en el Certificado de Origen

El solicitante certifica que:

I) La mercancía ha sido obtenida enteramente en la Comunidad Europea así como fabricada por: (a) Nombre y dirección del fabricante o del productor.

LA PROPIA EMPRESA

II) La mercancía ha experimentado, en España o en otro estado miembro de la Comunidad Europea, la última transformación u obra sustancial, económicamente justificada, efectuada en una empresa equipada a este efecto y habiendo desembocado en la fabricación de un producto nuevo o representando un grado de fabricación importante: (b) Obra efectuada en la Comunidad: nombre y dirección del fabricante o del productor seguido de la mención "de los que tenemos los justificantes a disposición de la Cámara de Comercio e Industria a primer requerimiento por su parte".

III) La mercancía es originaria de un país tercero (precisar el nombre del país).

como prueba el documento adjunto: (c) Declaración aduanera (D.U.A.), certificado de origen extranjero, otro documento (indicar la naturaleza del documento).

FACTURA 1111

Documentación Adjunta

Para poder adjuntar documentos, se debe pulsar el botón (+) que figura más abajo.

Extensiones permitidas: pdf, xls, xlsx, doc, docx, ods, odt, jpg, jpeg, tiff, tif, txd

Tamaño máximo permitido: 5 Mb

FACTURA 1111.docx **Cambio** **Eliminar**

2

ATRÁS SIGUIENTE

Aviso Legal | © Cámaras de Comercio

- Podrá subir todos los documentos necesarios para la expedición del Certificado (factura, packing list...)

PASO 7: FIRMA

Cámaras Certificado de Origen Comunitario

Firma de la Solicitud COC-1839

Solicitante Empresa Datos Postales Forma de Pago Forma de Entrega **Solicitud** Firma Envío

MOSTRAR / OCULTAR INSTRUCCIONES

Firme la solicitud del certificado de origen comunitario

Firma Electrónica de la Solicitud de Certificado Comunitario

El que suscribe,
SOLICITA la expedición de un certificado de origen que indique que las mercancías arriba designadas son originarias del país que figura en la casilla de "País de origen".
DECLARA que los datos contenidos en esta solicitud así como los justificantes presentados a las autoridades u organismos habilitados para la expedición de este certificado son exactos, que los datos y los justificantes corresponden a las mercancías para las que se solicita el certificado, que dichas mercancías cumplen las condiciones previstas por las normas relativas a la definición común de la noción del origen de mercancías.
SE COMPROMETE a presentar, a requerimiento de las autoridades u organismos habilitados, los datos y justificantes suplementarios que estos consideren necesarios para la expedición del certificado.

Solicitud
Solicitud-COC-1839.pdf

FIRMA

ATRÁS

Aviso Legal | © Cámaras de Comercio

- Desde este enlace podrá tener acceso a la solicitud del trámite que está realizando para poder ver/ revisar/modificar o guardar la solicitud realizada antes de proceder a su firma (si desea modificar algún dato de la solicitud tendría que pinchar en el botón "ATRÁS")

PASO 8: ENVÍO (Del expediente de solicitud del trámite a la Cámara)



Certificado de Origen Comunitario

Confirmación y Envío

COC-1839

Solicitante

Empresa

Datos Postales

Forma de Pago

Forma de Entrega

Solicitud

Firma

Envío

MOstrar / OCULTAR INSTRUCCIONES

En este formulario, y como resultado de la información cumplimentada por usted, se muestran los datos relativos a su solicitud.

En caso de que quiera hacer alguna modificación pulse el botón "Atrás".

Si la información es correcta debe pulsar el botón "Tramitar".

¡IMPORTANTE!
Si lo desea puede descargar la solicitud en formato PDF (le recordamos que para identificar su solicitud deberá facilitar el Nº de solicitud de Expedición).

Datos del Solicitante

NIF

12.345.678 K

Nombre

MARIA JOSE

Apellidos

GARCIA GARCIA

Teléfono

Móvil

666.55.55.55

Email

carmen@calzadosgarcia.com

Datos de la Empresa Solicitante

Cif

A-000.000.000

Razón Social

CALZADOS GARCIA, SA

Nombre Comercial

CALZADOS GARCIA

Teléfono Empresa

91.222.22.22

Fax Empresa

91.222.22.22

Email Empresa

carmen@calzadosgarcia.com

Web

www.calzadosgarcia.com

Datos Postales

Nombre Comercial

CALZADOS GARCIA

Tipo de Vía

CALLE

Nombre Vía

LA PRIMERA

Número Vía

10

Resto Vía

Código Postal

28042

Población

MADRID

Provincia

MADRID

Forma de Pago

TRANSFERENCIA

Forma de Entrega

Forma de Entrega	MENSAJERIA_PD
A la Atención de	Verónica Camacho Herrera
Tipo de Vía	CALLE
Nombre Vía	LA PRIMERA
Número Vía	10
Resto Vía	
Código Postal	28042
Población	MADRID
Provincia	MADRID

Solicitud de Certificado de Origen Comunitario

Número de Copias

Solicitud y Adjuntos

Solicitud

Solicitud-Firmado-COC-1839.pdf

FACTURA1111.docx

Observaciones

Estas observaciones son recibidas al Agente de la Cámara que tramita la solicitud. Indique cualquier información sobre qué considero importante.

ATRÁS

TRAMITAR

Aviso Legal | © Cámaras de Comercio



Resumen del trámite: COC-1839



Información del trámite realizado

- Se ha enviado la solicitud para su validación. Recibirá un eMail con los avances en su tramitación
- El número de expediente asignado es COC-1839. Utilice este número para realizar cualquier consulta.
- Puede ponerse en contacto con la dependencia de la Cámara:

Central
Ribera del Loira, 12
28042 Madrid

Solicitar un nuevo Trámite

Pulse el botón Crear Nuevo Trámite, si desea generar un nuevo trámite con la información siguiente:

- Datos identificativos del representante.
- Datos identificativos de la empresa.
- Datos postales de la empresa.
- Forma de pago.
- Forma de entrega.

CREAR NUEVO TRÁMITE

o bien cierre esta ventana.

Aviso Legal | © Cámaras de Comercio



Gracias por confiar en nuestros servicios...

Ha cerrado la sesión satisfactoriamente del servicio eTramites.
Por favor, por optimización y motivos de seguridad, cierre su navegador web antes de volver a utilizar este servicio.

Aviso Legal | © Cámaras de Comercio

La plataforma en función del avance de su trámite le irá remitiendo diferentes correos electrónicos a la dirección que usted nos haya facilitado, acusando recibo, solicitando información adicional o corrección de cualquier aspecto (sólo en caso de que fuera necesario), etc... De este modo, estará permanentemente informado del estado de situación de la tramitación del trámite que haya solicitado.

NOTA IMPORTANTE:

1. Para realizar la segunda solicitud o siguientes, y debido a que la Plataforma almacena la información facilitada en ocasiones anteriores, aparecerá la información del último trámite solicitado, tal y como muestra la siguiente pantalla.

Resumen de Datos de Representación COC-2190

MOstrar / OCULTAR INSTRUCCIONES

Hemos detectado que Ud. ha realizado un trámite anteriormente, si lo desea tiene la posibilidad de realizar la solicitud de trámite con los datos de representación mas recientes. Para ello, confirme la validez de los siguientes campos y pulse el botón Continuar sin modificar datos. Si desea modificar algún valor de los datos mostrados pulse el botón de modificar datos de representación.

Modo de Acceso utilizado por el Solicitante

Modo de Acceso

Datos del Solicitante

NIF	12345678 K
Nombre	MARIA JOSE
Apellidos	GARCIA GARCIA
Teléfono	
Móvil	666123456
Email	camran@calzadogarcia.com

Datos de la Empresa Solicitante

Cif	A-000000000
Razón Social	CALZADOS GARCIA, SA
Nombre Comercial	CALZADOS GARCIA
Teléfono Empresa	91 222 22 22
Fax Empresa	91 222 22 22
Email Empresa	camran@calzadogarcia.com
Web	www.calzadogarcia.com

Pulse el botón "Continuar sin Modificar" si desea realizar la solicitud con los datos que se muestran en esta pantalla, o bien pulse el botón "Modificar datos" si desea realizar la solicitud con otros datos.

MODIFICAR DATOS **CONTINUAR SIN MODIFICAR**

En el caso de que la empresa quiera mantener las mismas condiciones (datos postales, forma de entrega, forma de pago...) podrá avanzar desde este punto y cumplimentar la solicitud con sólo hacer click en "Continuar sin modificar"

En el supuesto de que la empresa quiera realizar alguna modificación en alguno de los pasos anteriores (forma de pago, entrega...) podrá hacerlo pulsando en “Modificar datos”

2. Del mismo modo, si la empresa está interesada en recuperar cualquier dato de una antigua solicitud con la información sobre Expedidor, Destinatario, País Destino, Mercancía.... Podrá hacerlo pinchando sobre el botón “Recuperar datos de solicitud antigua” que figura en la siguiente pantalla:

Cámaras Certificado de Origen Comunitario

Solicitud COC-1839

Solicitante Empresa Datos Postales Forma de Pago Forma de Entrega **Solicitud** Firma Envío

MOSTRAR/OCULTAR INSTRUCCIONES

En este formulario se debe incluir la información relativa a la operación comercial. Por favor, cumplimenta, al menos, los campos obligatorios.

Campos obligatorios: Expedidor (cumplimentado por defecto), Destinatario, País de Origen, Mercancías, Cantidad e Información adicional.

En el caso de los campos Mercancías, Cantidad e Información adicional, se incluyen, junto a los mismos, instrucciones específicas para su correcta cumplimentación.

Esta solicitud será revisada por un agente de la Cámara de Comercio. En caso de detectar cualquier cuestión que imposibilite la emisión del certificado, dicho agente contactará con usted para su subsanación.

Solicitud de Certificado de Origen Comunitario

Número de Copias adicionales
2

El impreso del certificado de origen constará de un documento original y del nº de copias que se indiquen.

Expedidor

RECUPERAR DATOS DE SOLICITUD ANTIGUA

Posteriormente se abrirá una nueva pantalla, como la que figura a continuación, en la que podrá recuperar datos de cualquiera de las solicitudes anteriores que haya hecho, bien introduciendo la información correspondiente en cualquiera de los tres campos habilitados para ello (1) y hacer click en “Buscar”.

Esta operación hará que aparezca la relación de solicitudes anteriores, debiendo ser seleccionada una de ellas. Con la selección hecha podrá recuperar todos los campos de dicha solicitud o parcialmente aquellos en los que está interesado. Para esto último se podrán activar o desactivar las casillas de verificación correspondientes a cada uno de los campos (2)

Cámaras Certificado de Origen Comunitario C-2190

Recuperar solicitud previa

Solicitante Empresa Datos Envío

La finalidad de este formulario es la búsqueda de solicitudes anteriores.

Recuperar solicitud anterior de Certificado de Origen Comunitario

Nif
12.345.678

Apellidos
GARCIA GARCÍA

Cif de la empresa
A-000.000.000

Razón Social
CALZADOS GARCIA, SA

Criterios de búsqueda
Inserte los criterios de búsqueda adecuados y pulse el botón buscar para obtener un listado de solicitudes históricas. Puede filtrar el listado por los siguientes criterios:
1) Numero solicitud.
2) Numero certificado.
3) Destinatario.

Una vez obtenido el listado de histórico de solicitudes, seleccione la solicitud sobre la que se quiere recuperar los datos y pulse el botón Recuperar Datos.

Nota: Si no escoge ningún criterio de búsqueda y pulsa el botón buscar, se mostrarán todas las solicitudes realizadas por Usted.

Nº Expediente de COC
[Campo de texto]

Nº de Certificado de Origen
[Campo de texto]

Destinatario
[Campo de texto]

BUSCAR

Copiar datos a la solicitud Actual
Marque o desmarque las siguientes casillas en función de los datos que desee copiar de la solicitud histórica a la solicitud actual.

☒ Copiar Expedidor	☒ Copiar Pais Origen
☒ Copiar Destinatario	☒ Copiar Pais Destino
☒ Copiar Transporte	☒ Copiar Observaciones
☒ Copiar Mercancias	☒ Copiar Declaracion

CANCELAR **RECUPERAR DATOS**

Aviso Legal | © Cámaras de Comercio

Haciendo click finalmente sobre “Recuperar datos”

e) CONSULTA DE TRÁMITES Y RECUPERACIÓN DE EXPEDIENTES

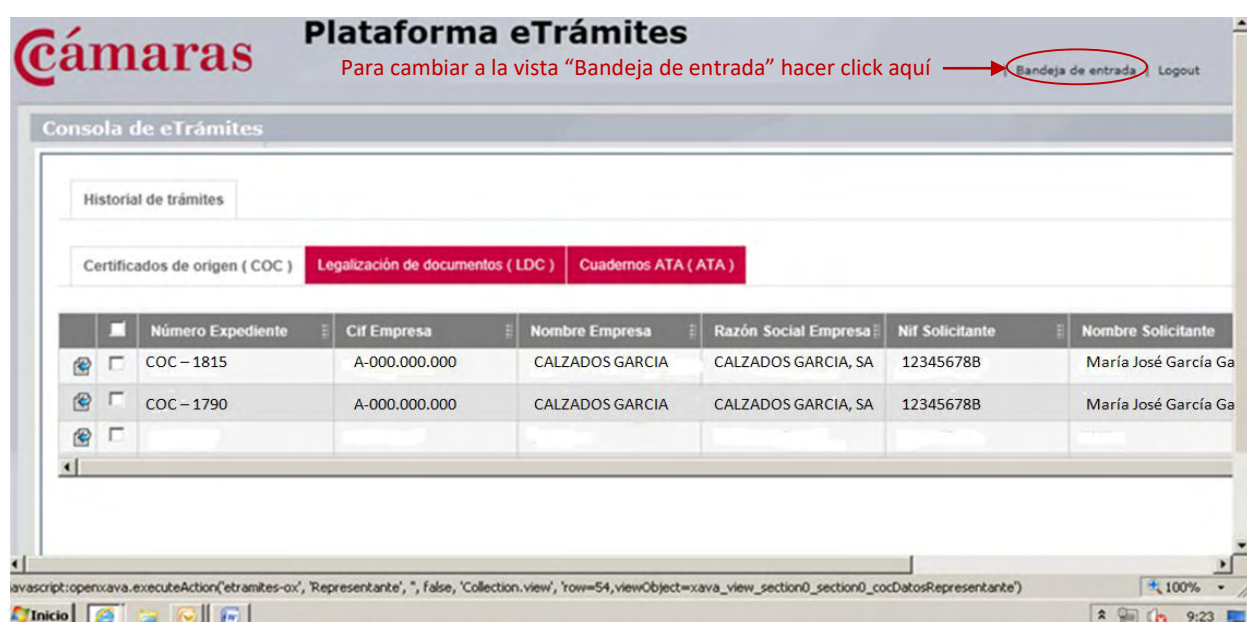
Esta sección permite:

- Por una parte, acceder a la “bandeja de entrada” donde se encuentran los expedientes en curso o pendientes de algún proceso por parte de la empresa.
- Por otra, acceder a la “consulta historial” donde se almacenan los expedientes para los que la empresa no tiene que realizar en ese momento ninguna acción, bien por estar finalizados, bien porque se encuentran tramitándose por parte de la Cámara.

Bandeja de entrada



Consulta historial



Anexo “Como verificar Java instalado en el navegador”

1. Abrir su navegador (ver navegadores certificados por la plataforma, punto 2 de este documento)
2. Ir a la siguiente web: <http://www.java.com/es/download/testjava.jsp>
3. Hacer click en el botón “Verificar la versión de Java”



Si dispone de la versión de java correctamente instalada le mostrara un mensaje de ok

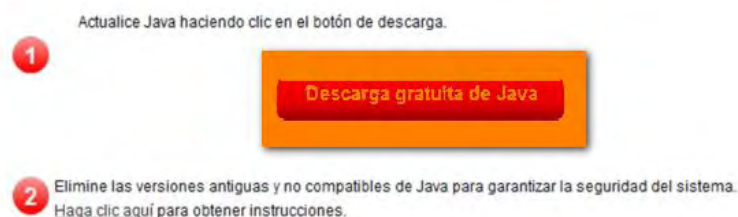
Versión de Java verificada



Enhorabuena.

Tiene instalada la versión de Java recomendada (Version 7 Update 60).

En caso contrario, aparece la información para descargar la nueva versión. Pulsamos sobre el botón de “Descarga gratuita de Java” y seguimos los pasos del wizard.



Tras unos instantes debería aparecernos la ventana con la siguiente información,



¡Atención!: Si no aparece la información anterior, debería contactar con su soporte informático para solicitar que le instalen la versión de java en su navegador.

Anexo “Como verificar Certificado Digital”

Abra uno de los navegadores certificados por la plataforma.

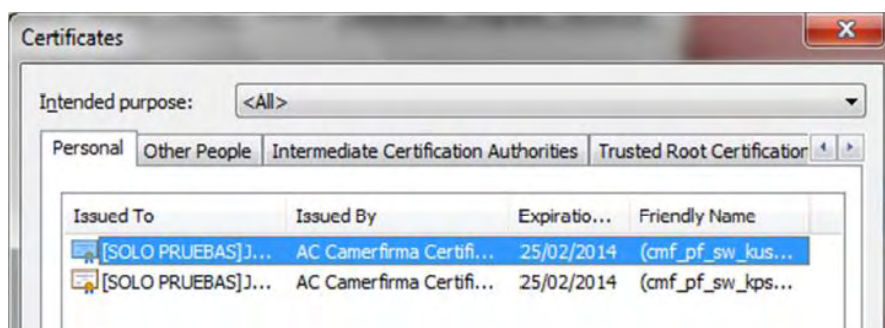
1. Internet explorer

1.1 Acceda al menú del navegador y seleccionar **opciones de internet**

1.2. Se abre una nueva ventana, y seleccione la pestaña **contenido**.

1.3 Haga click en el botón **certificados**.

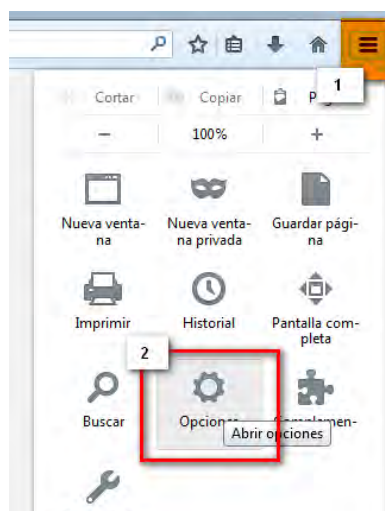
1.4 Se abrirá una ventana de certificados, y en la pestaña de **personal**, debe figurar su certificado digital



ATENCION: Si no aparece su Certificado Digital en la venta anterior, debería **contactar con el soporte técnico de la autoridad certificadora que le ha tramitado su certificado digital** para la instalación del mismo en su equipo.

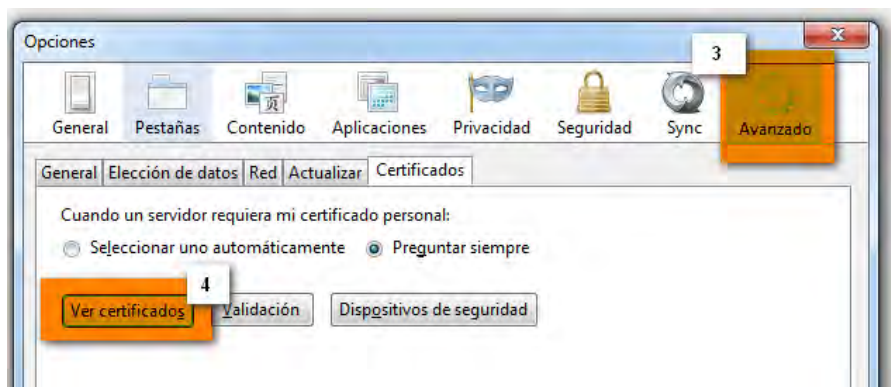
2. Firefox

2.1 Acceda a la configuración de su navegador, vamos al **cuadro** (1) que está situado en la esquina superior derecha

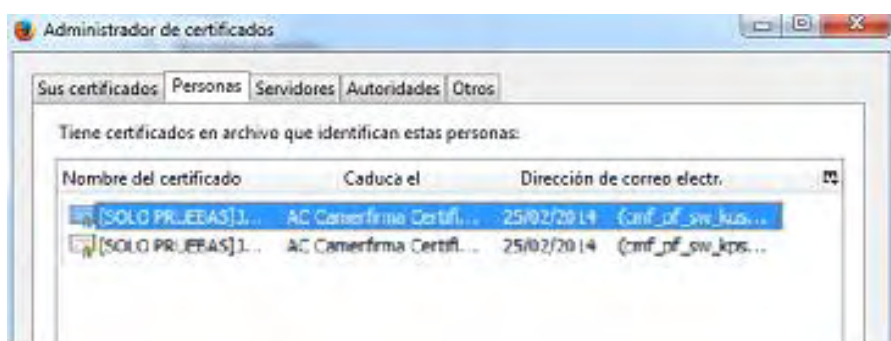


2.2 Seleccione el botón **Opciones** (2)

2.3 Acceda a la pestaña **Avanzado** (3) y pulse el botón **Ver Certificados**(4)



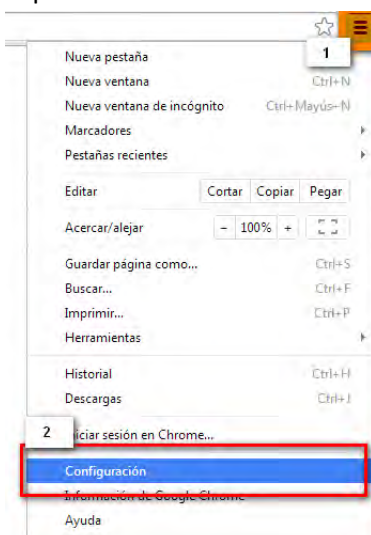
2.4 Se abrirá una ventana de certificados, y en la pestaña de **personal**, debe figurar su certificado digital



ATENCIÓN: Si no aparece su Certificado Digital en la venta anterior, debería contactar con el soporte técnico de la autoridad certificadora que le ha tramitado su certificado digital para la instalación del mismo en su equipo.

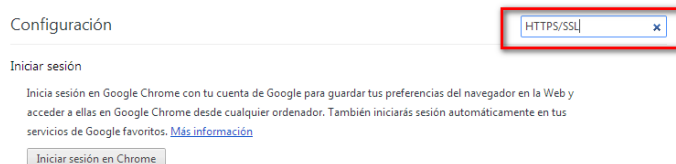
3. Google Chrome

3.1 Acceda a la configuración de su navegador, vamos al **cuadro** (1) que está situado en la esquina superior derecha



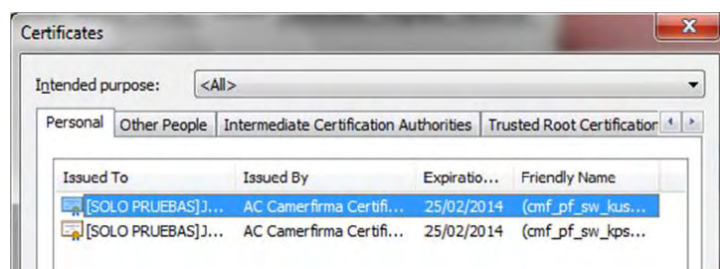
3.2 Seleccione opción **configuración** (2)

3.3 Introducimos dentro del campo de búsqueda HTTPS/SSL



3.4 Nos aparece la opción de “**Administrar Certificados**”, haga click sobre el botón

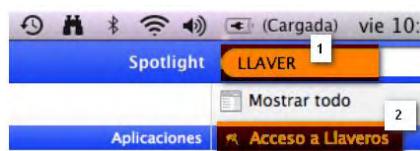
3.5 Se abrirá una ventana de certificados, y en la pestaña de **personal**, debe figurar su certificado digital



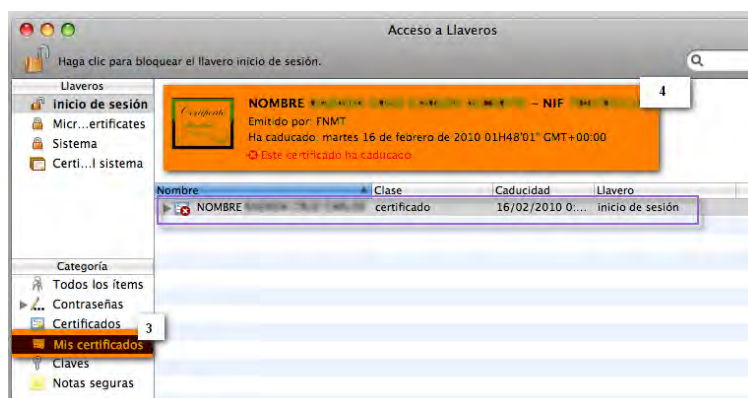
ATENCIÓN: Si no aparece su Certificado Digital en la venta anterior, debería contactar con el soporte técnico de la autoridad certificadora que le ha tramitado su certificado digital para la instalación del mismo en su equipo.

4. Safari

4.1 En la utilidad Spotlight de Mac OSX busque la aplicación **LLaver** (1) y acceda a **Acceso a Llaveros** (2)



4.2 Seleccione la categoría **Mis cetificados** (3)



4.3 Se mostraran los **Certificados** (4) que tiene instalado en su equipo.

ATENCIÓN: Si no aparece su Certificado Digital en la venta anterior, debería contactar con el soporte técnico de la autoridad certificadora que le ha tramitado su certificado digital para la instalación del mismo en su equipo.