

## CONDICIONS DE RESERVA I NORMATIVA D'ÚS

- Les reserves de sales i aules, és realitzaran només a través de la pàgina web, mitjançant el formulari de sol·licitud de reserva i restaran condicionades a l'acceptació de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Serveis de Lleida.
- Cal efectuar la reserva dels espais amb un **mínim de 48 hores** abans de l'inici de l'activitat.
- Només es podran llogar les aules, per impartir formació interna de les empreses, i en cas de ser una formació externa, aquesta no ha d'estar dins del Catàleg Formatiu de la Cambra de Comerç de Lleida
- El pagament del lloguer s'haurà d'efectuar amb un **màxim de 48 hores** després de la confirmació de la reserva de l'acte mitjançant transferència bancària al compte ES97 2100 0511 68 0200041179 amb el següent concepte "lloguer de sales" especificant la data i l'espai llogat.
- Tindran descompte les empreses associades al **Club Cambra** sent del **10 % als Socis Bàsic** i del **25% pels socis Business**, aquest descompte només s'aplicarà sobre el servei de lloguer d'espais.
- L'horari de lloguer de sales es de dilluns a dijous de 9.00 a 19.00 hores, divendres de 9.00 a 15.00 i els dissabtes de 9.00 a 14.00 hores, amb les diferents tarifes:

**TARIFA 1:** Lloguer dins l'horari d'oficina

**TARIFA 2:** Lloguer fora de l'horari d'oficina de dilluns a divendres de 19.00 a 22.00 hores, a la tarifa s'ha d'afegir 35€/hora en concepte de personal

**TARIFA 3:** Lloguer d'espais en dissabte amb l'horari de 9.00 a 15.00 hores amb un preu per sessió afegint el preu de 35€/hora en concepte de personal.

- És responsabilitat del client prohibir l'accés a la sala un cop esgotat l'aforament autoritzat, així com a vetllar pel compliment de les mesures de seguretat necessàries d'acord amb la naturalesa de l'acte que s'hi celebri.
- Per fer públic l'acte, únicament s'autoritza la utilització del nom de la Cambra de Comerç de Lleida en el lloc reservat per a indicar l'adreça de celebració de l'esdeveniment. En cap cas, aquesta llegenda serà més destacada que el nom de l'organitzador i/o títol de l'acte, de forma que no indueixi a confusió respecte als organitzadors.

- En cas d'utilització indeguda de l'equipament, es pot reclamar a l'empresa que assumeixi el cost de reparació i/o substitució del material danyat.
- L'incompliment d'aquesta normativa comportarà l'anul·lació de la reserva programada, sense possibilitat de fer-ne d'altres.
- En cas d'anul·lació de la reserva, la Cambra de Comerç de Lleida retornarà el 50% del pagament i es reservarà un 50% en concepte d'indemnització.
- La Cambra es reserva el dret d'anul·lar qualsevol reserva amb 48 hores d'antelació per motius institucionals i sota comunicació prèvia, sense dret a indemnització per cap concepte i amb el retorn de la quantitat satisfeta. En aquest cas la Cambra de Comerç buscarà alternatives en altres espais de la Cambra de Comerç.